ЗАЦВЯРДЖАЮ

Старшыня апякунскага савета дзяржаўнай установы адукацыі “Языльская сярэдняя школа імя Героя Савецкага Саюза Палаўчэні Гаўрыіла Антонавіча”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В,Палаўчэня

31.08.2023

ПЛАН

работы папячыцельнага савета дзяржаўнай установы адукацыі

“Языльская сярэдняя школа імя Героя Савецкага Саюза

Палаўчэні Гаўрыіла Антонавіча” на 2023/2024 навучальны год

Мэта дзейнасці: садзейнічанне ўстанове адукацыі ў рэалізацыі мэтаў, задач, статутных функцый і перспектыўным развіцці; аказанне ўсебаковай, у тым ліку, фінансавай і матэрыяльнай дапамогі, прававое забеспячэнне, абарона і падтрымка правоў і інтарэсаў ўстановы адукацыі, яе навучэнцаў i работнікаў.

Задачы дзейнасці:

садзейнічаць умацаванню і ўдасканаленні фінансавай н матэрыяльнай базы ўстановы адукацыі

садзейнічаць стымуляванню, інфармацыі ў прапагандзе дзейнасці школы, прававым забеспячэнні, абароне і падтрымцы правоў н інтарэсаў ўстановы адукацыі, яе навучэнцаў i работнікаў;

падтрымліваць высокаматываваных навучэнцаў і спрыяць іх удзелу ў алімпіядах і конкурсах рознага ўзроўню;

садзейнічаць арганізацыі і правядзення сацыяльна-культурных мерапрыемстваў ўстановы, развіццю адукацыйнага працэсу;

прыцягваць дадатковыя рэсурсы для забеспячэння дзейнасці і развіцця ўстановы адукацыі;

удасканальваць матэрыяльна-тэхнічную базу ўстановы адукацыі, паляпшаць умовы навучання навучэнцаў.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Змест работы | Тэрмін выканання | Адказны за выкананне |
| *І. Арганізацыйная работа* |
| 1. | Удакладненне складу папячыцельнагарады на пачатак навучальнага года | Жнівень, 2023 | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| 2. | Падрыхтоўка і правядзенне пасяджэнняў папячыцельнага савета (афармленне пратаколаў, падбор пытанняў для разгляду і да т.п.) | За 5 дзён даправядзення пасяджэнняў | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| 3. | Карэкціроўка плана працы папячыцельнага савета ў адпаведнасці са зменамі ў нарматыўнай прававой дакументацыі адукацыйнага працэсу, функцыянаванні папячыцельнага савета | Пастаянна | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| 4. | Выступленні на класных бацькоўскіх сходах па асвятленню дзейнасці папячыцельнага савета | На працягу навучальнага года | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| *ІІ. Інфармацыйная работа* |
| 1. | Абнаўленне інфармацыі аб дзейнасці папячыцельнага савета на сайце ўстановы адукацыі | Па мерынеабходнасці | Капачэня Ж.А. |
| 2. | Стварэнне пераліку работ, якія патрабуюць фінансавых укладанняў пры падрыхтоўцы ўстановы адукацыі да новага навучальнага годзе | Да 1 красавіка2024 года | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| 3.  | Збор, сістэматызацыя і падрыхтоўка матэрыялаў для складання справаздачыаб дзейнасці і выкарыстанні грашовых сродкаў папячыцельнага савета за 2022/2023 навучальны год | Жнівень 2023 года | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| ІІІ. Удзел папячыцельнага савета ў стварэнні спрыяльных умоў для якаснай арганізацыі адукацыйнагапрацэсу, умацаванні здароўя навучэнцаў |
|  | Арганізацыя паездак, наведванняў музеяў, тэатраў для навучэнцаў | На працягу2023/2024 навучальнагагады | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
|  | Удзел у падрыхтоўцы і правядзенні агульнашкольных мерапрыемстваў (Дзень ведаў, Новы год, Дзень абаронцы Айчыны, 8 Сакавіка, апошнізванок, выпускны вечар, дабрачынная акцыя «Нашы дзеці» і інш.) | На працягу2023/2024 навучальнагагады | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
|  | Ушанаванне пераможцаў алімпіяд, конкурсаў, навукова-практычных канферэнцый і інш. | Май2024 года | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
|  | Удзел у рабоце савета па харчаванню, садзейнічанне павелічэнню працэнта ахопу дадатковым гарачым харчаваннем навучэнцаў, тлумачальная праца з бацькамі | На працягу2023/2024 навучальнагагод | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| *IV. Удзел папячыцельнага савета ў развіцці матэрыяльна-тэхнічнай базы**установы адукацыі* |
| 1. | Прыцягненне спонсараў і іншых зацікаўленых асоб | На працягу2023/2024 навучальнагагода | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| 2.  | Прыцягненне пазабюджэтных сродкаў для правядзення бягучых рамонтных работ ва ўстанове адукацыі, закупак неабходных гаспадарчых тавараў і абсталявання  | На працягу2023/2024 навучальнагагода | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| 3.  | Садзейнічанне ў набыцці будаўнічых матэрыялаў, канцтавараў, мыйных і сродкаў дэзінфекцыі, тэхнічных сродкаў навучання | На працягу2023/2024 навучальнагагода | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| 4. | Прыцягненне пазабюджэтных сродкаў на набыццё хмызнякоў, кветкавай расады па азеляненню тэрыторыі ўстановы адукацыі | Сакавік,красавік 2024 года | Старшыня, члены папячыцельнага савета |
| *V. Арганізацыя і правядзенне пасяджэнняў папячыцельнага савета* |
|  | *Агульны сход* папячыцельнага *савета*:* Зацвярджэнне змен у складзе папячыцельнага савета
* Аналіз выканання плана работы папячыцельнага савета
* Аб праведзенай рабоце па падрыхтоўцы ўстановы адукацыі да 2023/2024 навучальнага года
* Зацвярджэнне плана работы папячыцельскага савета на 2023/2024 навучальны год.
 | Верасень 2023 года | Палаўчэня В.В.     |
|  |  *Агульны сход* папячыцельнага *савета*:* Аб фінансава-гаспадарчай дзейнасці ўстановы адукацыі за 1 паўгоддзе 2023/2024 навучальнага года.
* Аб арганізацыі і правядзенні сацыяльна культурных мерапрыемстваў школы ў І паўгоддзі 2023/2024 навучальнага года, акцыі па зборы і здачы другаснай сыравіны.
 | Студзень 2024 года | Палаўчэня В.В. Парада А.І. |
|  | *Сход* папячыцельнага *савета:** Планаванне мерапрыемстваў па добраўпарадкаванні і азеляненні прышкольнай тэрыторыі;
* Планаванне рамонтных работ па падрыхтоўцы школы да новага навучальнага года
 | Сакавік1. года
 | Палаўчэня В.В. |
|  | *Агульны сход* папячыцельнага *савета*:* Удзел у мерапрыемствах па заканчэнні навучальнага года, правядзенні свята апошняга званка.
* Арганізацыя летняга адпачынку, аздараўлення і працаўладкавання

дзяцей у летні перыяд.* Падрыхтоўка школы да новага навучальнага года (правядзенне бягучага рамонту ў школе, праца па ўдасканаленні аснашчанасці навучальных кабінетаў).
 | Май 2024 года | Парада А.І.Палаўчэня В.В. |